

**План работы  
Службы медиации (примирения) ОГБОУ «Касимовская школа-интернат»  
на 2017- 2018 учебный год**

**Цель:** снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства, создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей.

**Задачи:**

1. Оказать помощь в решении конфликтных ситуаций участникам образовательного процесса через реализацию восстановительных программ: проведение предварительных встреч с каждой из сторон ситуации (с их законными представителями), проведение примирительной встречи с согласия сторон.
2. Организовать работу актива школьной службы примирения.
3. Обучить резерв подростков-медиаторов для работы в школьной службе примирения.
4. Подготовить и провести мероприятия по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях
5. Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

№ п/п	Мероприятия	Целевая группа	Сроки проведения	Ответственный
<b>Организационно-методическая деятельность</b>				
	Подготовка нормативной базы (пакета документов) для создания школьной Службы медиации		Ноябрь	Степанкина Г.А.
	Планирование деятельности СМ на учебный год		Ноябрь	Степанкина Г.А.
	Совещания школьной Службы медиации		В течение года	Степанкина Г.А. Члены СМ
	Сотрудничество с Советом профилактики школы		В течение года	Степанкина Г.А.
<b>I. Проведение программ восстановительной медиации</b>				
		Учащиеся 4-11 классов	Ежемесячно	
1.	Проведение программ примирения и разрешение конфликтных ситуаций в школе. Работа с обращениями.	4-9классы	По мере необходимости	Степанкина Г.А. Члены СМ
2.	Консультирование родителей (законных представителей)	4-9 классы	по необходимости	Степанкина Г.А. Члены СМ

	несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых восстановительных программ			
3.	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура.	4-9классы	по необходимости	Степанкина Г.А. Члены СМ
<b>II. Проведение профилактической работы</b>				
		Учащиеся 1-9 классов	ежемесячно	
1.	Классные часы на тему: «Школьная жизнь без конфликтов»	1-9классы	декабрь	Степанкина Г.А. Классные руководители
2.	Анкетирование учащихся по выявлению причин конфликтов	5-9 классы	декабрь	Доронина В.В. Классные руководители
3.	Практикум «Рациональное разрешение конфликтов»	1-9 классы	январь	Муратова Н.И. классные руководители
4.	Участие в проведении классных часов в начальной школе «Как научиться дружить?» «Урок толерантности» - старшие классы	1-9 классы	февраль	Члены СМ, классные руководители
5.	Тренинг «Как избежать конфликтов»	5-9классы	март	Муратова Н.И., классные руководители
6.	Классные часы «Я + ТЫ = МЫ»	1-9 классы	апрель	Члены СМ, классные руководители
7.	Операция «Подросток»	5-9 классы	Май – сентябрь	Члены СМ, администрация школы
<b>III. Участие в городских, областных мероприятиях (семинары, вебинары и т.д.)</b>				
		Медиаторы, специалисты Службы		
1	Отчетность Деятельности СМ		1 раз в четверть	Степанкина Г.А.
2.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности СМ		В течение учебного года	Степанкина Г.А. Члены СМ
3.	Участие в заседаниях		По мере	Степанкина Г.А.

	КДН по вопросам работы Службы медиации		необходимости	
<b>IV. Проведение информационно-просветительской работы</b>				
		Учащиеся, родители, педагоги		
1.	Классные часы на тему: "Школьная служба медиации. Учимся общаться и разрешать конфликты"	1-9классы	декабрь	Степанкина Г.А. Классные руководители
2.	Информационно – методическое совещание с классными руководителями о деятельности СМ.		декабрь	Члены СМ, администрация школы
3.	Родительское собрание на тему: «Работа СМ»		декабрь	Степанкина Г.А. Члены СМ
4.	Оформление стенда "Школьная служба медиации"		январь	Степанкина Г. А.
5.	Размещение информации о работе службы школьной медиации на школьном сайте.		В течение года	Члены СМ, администрация школы

Руководитель службы школьной медиации:

Степанкина Г.А.